

**Ogłoszenie o otwartym naborze partnerów  
spoza sektora finansów publicznych**

Burmistrz Dzierzgonia działając na mocy art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U z 2022 poz. 1079) ogłasza otwarty nabór na partnerów spoza sektora finansów publicznych, do wspólnego przygotowania i realizacji projektów w ramach Priorytetu 5. Fundusze Europejskie dla Silnego Społecznie Pomorza (EFS+), zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 - Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie 5.5. Aktywne i zdrowe starzenie się w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją

„Konkurs na wybór partnerów do projektu w ramach działania Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie 5.5. Aktywne i zdrowe starzenie w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników” osobiście lub przesyłką rejestrowaną w terminie do 23 lipca 2024 roku do godziny 15:30

na adres:

Urząd Miejski w Dzierzgoniu

Ul. Plac Wolności 1

82-440 Dzierzgoń

Decyduje data wpływu do Urzędu

**BURMISTRZ DZIERZGONIA**

*Jolanta Szewczuk*



Załącznik nr 1  
do Ogłoszenia o otwartym naborze partnerów  
spoza sektora finansów publicznych

## REGULAMIN KONKURSU

### Do ogłoszenia o otwartym naborze partnerów Spoza sektora finansów publicznych

**I. OPIS PROJEKTU:** Burmistrz Dzierzgonia działając na mocy art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz.U z 2022 poz. 1079) ogłasza otwarty nabór na partnerów spoza sektora finansów publicznych, do wspólnego przygotowania i realizacji projektów w ramach Priorytetu 5. Fundusze Europejskie dla Silnego Społecznie Pomorza (EFS+), zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 - Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie 5.5. Aktywne i zdrowe starzenie się w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników.

**II. CEL PARTNERSTWA:** Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 5. Fundusze Europejskie dla Silnego Społecznie Pomorza (EFS+) Działanie 5.5. Aktywne i zdrowe starzenie się w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników. Projekt będzie realizowany na terenie Miasta i Gminy Dzierzgoń w przybliżonym okresie kwiecień 2025 r.-czerwiec 2027 r. Termin realizacji może ulec zmianie. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu.

W ramach przedmiotowego projektu przewidziane są działania mające na celu:

- 1) Przeciwdziałaniu wypaleniu zawodowemu,
- 2) Zwiększenie kompetencji kadry zarządzającej w kierunku wsparcia pracowników pod kątem wypalenia zawodowego,
- 3) Zmniejszenie ryzyka występowania chorób cywilizacyjnych,
- 4) Zwiększenie kompetencji pracowników,
- 5) Pomoc w pracy z „trudnym klientem”.

2. Podmioty wyłonione w drodze niniejszego konkursu będą wchodziły w skład partnerstwa projektowego. Rolę lidera partnerstwa pełni Beneficjent projektu (Wnioskodawca): Gmina Dzierzgoń. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno podmioty z najwyższą liczbą punktów. Ostateczną decyzję o liczbie wybranych podmiotów podejmie Burmistrz Dzierzgonia, biorąc pod uwagę wymagania konkursowe. Projekt planowany jest do realizacji pod warunkiem uzyskania dofinansowania współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+),

zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

**III. ZAKRES PARTNERSTWA:** Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który zostanie przygotowywany wspólnie przez wszystkich partnerów. Zgodnie z założeniami konkursu partnerzy są zaangażowani w realizację całego projektu, co oznacza, że uczestniczą również w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie i zarządzaniu projektem, przy czym mogą uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie. Oczekuje się, że partnerzy wniosą niezbędny know-how w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykażą się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu. Przed przystąpieniem do realizacji projektu strony podpiszą umowę partnerstwa, której zakres został wskazany w art. 39, ust. 5 ww. Ustawy.

**IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW:** Przy wyborze partnerów ocenione zostanie:

- posiadanie statusu podmiotu ekonomii społecznej(PES);
- zgodność działania potencjalnych partnerów z celami partnerstwa;
- doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- opis koncepcji działań projektowych;
- opis roli partnerów w projekcie;
- oferowany wkład potencjalnych partnerów w realizację celu partnerstwa i projektu oraz jego potencjał (na podstawie przedstawionego wykazu zasobów organizacyjnych /kadrowych/ technicznych);
- deklarowany wkład finansowy potencjalnych partnerów.

**V. KRYTERIA OCENY PARTNERÓW:**

**1. Kryteria formalne:** Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

- a) Prowadzą działalność statutową, obejmującą obszar województwa pomorskiego, na rzecz osób, które chcą objąć wsparciem w projekcie;
- b) Potrafią wykazać się doświadczeniem w zakresie prowadzenia kompleksowych działań na rzecz osób, które projekt obejmie wsparciem;
- c) Nie zalegają z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych, z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy;
- e) Posiadają potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, udokumentowany oświadczeniem o dysponowaniu co najmniej 3 osobami (wraz z podaniem ich doświadczenia, kwalifikacji itp.) do realizacji zadań merytorycznych, które Oferent planuje ująć w projekcie;
- f) Deklarują uczestnictwo i wkład w realizację projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie.
- g) Deklarują dyspozycyjność do działań na terenie zaplanowanym w projekcie w okresie przygotowania, realizacji i rozliczania projektu.
- h) Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
- i) Nie dopuszcza się składania ofert przez konsorcja.

## 2. Kryteria merytoryczne:

- a) zgodność działania potencjalnych partnerów z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0- 13 pkt):
  - posiadanie statusu PES – (5 pkt)
  - działania potencjalnych partnerów nie są zbieżne z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0 pkt)
  - ocenie podlega stopień zbieżności działań potencjalnych partnerów z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (1-8 pkt)
- b) oferowany wkład potencjalnych partnerów w realizację projektu (0-7 pkt)
  - potencjalni partnerzy nie oferują wkładu w realizację celu partnerstwa i projektu (0 pkt),
  - ocenie podlega oferowany wkład potencjalnych partnerów w realizację celu partnerstwa i projektu oraz jego potencjał (na podstawie przedstawionego wykazu zasobów finansowych/kadrowych/technicznych) (1-4 pkt)
  - deklarowany wkład potencjalnych Partnerów finansowy- min. 5 000 zł – (0-3 pkt)
- c) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (0-4 pkt)
  - nie wykazano projektu/przedsięwzięcia realizowanego samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (0 pkt),
  - wykazano jeden projekt/przedsięwzięcie realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (1 pkt),
  - wykazano co najmniej 3 projekty/przedsięwzięcia realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (2 pkt),
  - wykazano co najmniej 4 projekty/przedsięwzięcia realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (3 pkt),
  - wykazano co najmniej 5 projektów/przedsięwzięcia realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (4 pkt).

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmioty ubiegający się o wybór Partnerów w procedurze konkursowej są zobowiązani do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Oferta partnerów – „Formularza Oferty” w oparciu o wzór zawarty w ogłoszeniu o otwartym konkursie mający na celu wyłonienia Partnerów, wypełniona w sposób umożliwiający dokonanie oceny wszystkich wymagań i kryteriów z ogłoszenia; złożona w oryginale i podpisana przez upoważnione osoby.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.
3. Statut podmiotu.
4. Zaświadczenie odpowiedniego organu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
5. Zaświadczenie odpowiedniego organu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

- w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy.
  8. Inne dokumenty potwierdzające realizację wymagań zawartych w ogłoszeniu i potwierdzające wypełnienie kryteriów oceny ofert - w formie oświadczeń podmiotu.

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie ta, która spełni wszystkie wymogi formalne i uzyska najwyższą sumę punktów ze wszystkich kryteriów postępowania, przyznanych przez członków Komisji Konkursowej. Wybrany Podmiotem Ogłaszający konkurs zaofertuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi m.in.:

- a. prawa i obowiązki stron;
- b. zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
- c. sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
- d. sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumieniu lub umowy.

## **VII. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnerów i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (opatrzone pieczęcią imienną – lub w przypadku braku pieczęci imiennej opatrzone zapisem imienia i nazwiska literami drukowanymi).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu lub listownie na adres: Urząd Miejski w Dzierzgoniu, Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, z adnotacją: *„Konkurs na wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 5.5. „Aktywne i zdrowe starzenie się w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników”*
6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 23.07.2024 r. roku, do godz. 15:30. Decyduje data wpływu oferty do jednostki. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
7. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Marta Budzińska, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgoniu, tel.55 276 23 86,e-mail:sekretariat@mopsdzierzgon.pl

### **VIII. OCENA OFERT:**

1. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa, powołana przez Burmistrza Dzierzgonia, dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru ofert najkorzystniejszych (za oferty najkorzystniejsze uznaje się oferty z najwyższą liczbą punktów).
2. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów Przewodniczący Komisji Konkursowej wezwie podmiot do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie.
3. W oparciu o przedstawiony protokół Burmistrz Dzierzgonia podejmie decyzję w sprawie zatwierdzenia wyboru partnerów.

### **IX. DODATKOWE INFORMACJE:**

W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała następną w kolejności najwyższą liczbę punktów. Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Działania 5.5. Aktywne i zdrowe starzenie się w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków realizacji zadania. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionych w ofercie i załącznikach danych oraz wezwania do złożenia wyjaśnień i uzupełnień.

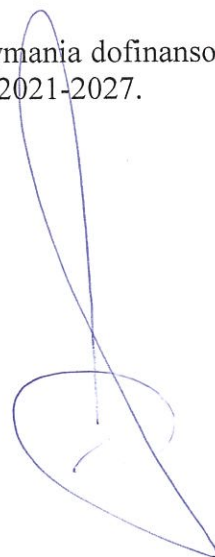
W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wyłonienie partnera nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili ogłaszania konkursu, ogłaszający konkurs może unieważnić postępowanie konkursowe.

Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający konkurs zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.

### **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w ogłoszeniu o naborze partnerów w trakcie trwania naboru.

Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania do projektu z programu regionalne Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.



## FORMULARZ OFERTY

Otwarty nabór na partnerów spoza sektora finansów publicznych do projektu w ramach Działania 5.5. Aktywne i zdrowe starzenie się w zakresie eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

<b>I. INFORMACJA O PODMIOCIE</b>		
<b>Dane podmiotu</b>		
1.	Nazwa podmiotu	
2.	Forma organizacyjna	
3.	NIP	
4.	REGON	
5.	KRS	
6.	Województwo	
7.	Miejscowość	
8.	Ulica	
9.	Numer domu	
10.	Numer lokalu	
11.	Kod pocztowy	
12.	Adres poczty elektronicznej	
13.	Adres strony internetowej	
<b>Osoby uprawnione do reprezentacji</b>		
14.	Imię	
15.	Nazwisko	
16.	Numer telefonu	
17.	Adres poczty elektronicznej	
18.	Imię	
19.	Nazwisko	
20.	Numer telefonu	
21.	Adres poczty elektronicznej	
<b>Osoba do kontaktów roboczych</b>		
22.	Imię	
23.	Nazwisko	
24.	Numer telefonu	
25.	Adres poczty elektronicznej	

## II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERÓW

L.p.	Kryterium
26.	<p>1. Zgodność działania potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0- 13 pkt):</p> <p>a. Posiadanie statusu PES (5 pkt)</p> <p>b. Działania potencjalnego partnera nie są zbieżne z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0 pkt)</p> <p>c. Ocenie podlega stopień zbieżności działań potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (1-8 pkt)</p>
	(uzasadnienie charakterystyka planowanego partnerstwa, cele partnerstwa, funkcje, proponowane zadania)
27.	<p>1. Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu (0-7 pkt):</p> <p>a. Potencjalny partner nie oferuje wkładu w realizację celu partnerstwa i projektu (0 pkt),</p> <p>b. Ocenie podlega oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa i projektu oraz jego potencjał (na podstawie przedstawionego wykazu zasobów organizacyjnych/kadrowych/technicznych) (1-4 pkt),</p> <p>c. Deklarowany wkład finansowy potencjalnego Partnera - min. 5 000 zł – (0-3 pkt).</p>
	(uzasadnienie: kadra dysponująca doświadczeniem, wykształceniem potrzebnym do realizacji projektu, zasoby techniczne: sprzęt, wyposażenie, organizacyjne)
28.	<p>1. Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (0-4 pkt):</p> <p>a. Nie wykazano projektu/przedsięwzięcia realizowanego samodzielnie lub w</p>

	<p>partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (0 pkt),</p> <p>b. Wykazano jeden projekt/przedsięwzięcie realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (1 pkt),</p> <p>c. Wykazano co najmniej 3 projekty/przedsięwzięcia realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (2 pkt).</p> <p>d. Wykazano co najmniej 4 projekty/przedsięwzięcia realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (3 pkt).</p> <p>e. Wykazano co najmniej 5 projektów/przedsięwzięcia realizowane samodzielnie lub w partnerstwie w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (4 pkt).</p>
	<p>(Wykazanie projektów/doświadczenia)</p>

**Oświadczenie**

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej Ofercie są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszej Oferty komisji konkursowej oraz upublicznienie informacji na temat przedstawionych propozycji dotyczących Partnerstwa.

Załączniki do oferty:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

.....  
**Podpis osoby upoważnionej**

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 781), Administratorem zbioru danych, w którym przetwarzane są/ będą Pani/ Pana dane osobowe jest Burmistrz Dzierzgonia, Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizowania zadań wynikających z działalności Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

1. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, lub email: sekretariat@dzierzgon.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą email: IOD@fioi.org
3. Do zadań Administratora należy wykonywanie zadań własnych oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, określonych w Ustawie o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), a także zadań z zakresu właściwości innych jednostek samorządu terytorialnego na podstawie porozumień zawartych z tymi jednostkami.
4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do realizacji zadań, o których mowa w punkcie 5.
5. Dane osobowe podane przez Panią/Pana są wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy.
6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. (np. sądom, organom policji, administracji skarbowej, instytucjom związanym z obsługą funduszy unijnych, ZUS, PFRON). Podstawą przekazania/powierzenia danych osobowych są przepisy prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Administrator w ramach prowadzonych spraw nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z zasadami archiwizacji danych określonymi przez odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności przez: ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 164) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
- 1) żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
  - 2) żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - 3) żądania od Administratora usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
  - 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - 6) przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, lub drogą elektroniczną pisząc na adres Administratora na adres IOD@fioi.org
11. W przypadku uznania, że Administrator naruszył przepisy prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Organem właściwym dla ww. skargi jest:

**Urząd Ochrony Danych Osobowych**

**ul. Stawki 2**

**00-193 Warszawa**

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
13. Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami

.....  
data i podpis